

A Budapesti Gazdasági Szakképzési Centrum
II. Rákóczi Ferenc Közgazdasági Szakgimnáziumának

MUNKATERVE

2017/2018-as tanév



2RF Munkaterv 2017/18.

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról 3. A munkaterv fejezete 3. § alapján

I. AZ INTÉZMÉNY MŰKÖDÉSI FELTÉTELEI

1.1. Személyi feltételek

1.1.1. Alkalmazotti feltételek

	2016/17. tanév			2017/18		
	Tanár	NOKS	Technikai	Tanár	NOKS	Technikai
Álláshelyek száma ttf. alapján	45,45	2	13,63	49,75	3	14,925
(22 órára vonatkoztatva)						
Határozatlan idő	35	2	10	40	2	9
ebből						
teljes állású	34	2	10	38	2	9
részmunkaidős	1	0	0	2	0	0
Határozott idejű	14	0	0	10	0	0
ebből						
óraadó	14	0	0	10	0	0
Tartósan távol lévő	2	0	0	2	0	0
Áttanító (nem itt van állományban)	1	0	0	1	0	0
Áttanít (itt van állományban)	4	0	0	1	0	0
Megbízási (külön szerződéssel)	4	0	0	10	0	0

A táblázatban szereplő adatokból látható, hogy az álláshelyek száma a kiosztott órák, valamint a meglévő és a jogszabályi változás miatt megnövekedett kedvezmények miatt az előző tanévhez képest megnövekedett.

Problémák:

Jelenleg problémát a szakmai tárgyak és a nyelvi ellátottság okoz, de a tavalyi helyzethez képest ez elhanyagolható.

Egyéb tanári elvándorlás nem volt.

Ebben az évben **egy kollégánk nyugdíjba (Kapronyi Ferencné) vonulása** várható tanév végén.

A táblázat adatait összehasonlítva jól látható az is, hogy bár az álláshelyek száma növekedett, a **határozatlan idejű** állományban lévők száma a tervezettnél megfelelően **növekedett**.

Az óraadók száma elfogadható mértékű. A szakképző évfolyamok száma megnövekedett. A jövőre nézve továbbra is feladatunk a szakképző évfolyamok stabilizálása és minél több teljes állású kolléga felvétele. (Ennek nyilvánvalóan vannak akadályai.)

A 2016/17. év bázisán a technika és NOKS-os létszámunk még mindig negatív. A szakképző évfolyamnak köszönhetően a már az elmúlt évben is megnövekedett a tantárgyi órátömeg és a tanulói létszám, amely jelenleg is pozitív elmozdulást mutat. A 2015/16. tanévben is igényeltük a hiányzó gazdasági ügyintézői poszt betöltését, de kérelmünkre nem érkezett válasz.

Jelen tanévben - a mértékletességet szem előtt tartva – az alábbi állománynövelésre teszünk javaslatot:

- az egyéb kategóriában nyilvántartott tanügyi adminisztrátor átkerülhet NOKS iskolatitkár helyre, így a NOKS létszáma 3 fő lenne
- Szükségünk van 1 fő gazdasági ügyintézőre (ezt a feladatot az iskolatitkár igyekszik ellátni)
- az esti képzés létszáma miatt 1 fő részmunkaidős foglalkoztatottra a délutáni időszakban

Ami jelenleg égető fontosságú: **a gazdasági összekötő álláshely betöltése.**

Vezetőség:

A pedagógiai igazgatóhelyettesi poszton változás történt.

- Igazgató: Szénégető Krisztina
- Szakmai igazgatóhelyettes: Kürti Miklósné
- Pedagógiai igazgatóhelyettes: Kissné Komizsár Krisztina

A munkacsoportok (munkaközösségek) számát 7-ről 8-ra növeltük, a BGSZC főigazgatói ajánlásának eleget téve.

A szakmai munkacsoport élén történt változás órászervezési okok miatt.

- Szakmai munkacsoport: Horváth Zsolt
- Innovációs munkacsoport: Pápai Júlia
- Pályázati és –gondozó munkacsoport: Lendvai Györgyi
- Mentálhigiénés munkacsoport: Baranyai Imréné
- Mérés-értékelési munkacsoport: Balogh Éva
- Rendezvényszervezői munkacsoport: Falusi Gabriella
- Önértékelési-minősítési munkacsoport: Halácsy Katalin
- **Digitális munkacsoport: dr. Korondánné Sájer Zsuzsa**

Az osztályfőnökök listáját külön mellékelem (1. melléklet)

- DÖK támogató tanár: Szabó Attila

1.1.2. Tanulói személyi feltételek

	2016/17. tanév		2017/18. tanév		% -os változás
	osztályok száma	tanulók száma	osztályok száma	tanulók száma	
Iskolarendszerű nappali képzés	16	465	19	520	11,83
ebből közoktatás	12	334	12	333	-0,22
ebből szakképző	4	131	7	187	12,04
esti képzés	4	165	7	212	10,11
ebből normál OKJ		131	6	178	10,11
ebből keresztféléves (KKVII)			1	34	7,31
Összesen	20	596	26	732	29,25

Adataink a 2017. szeptember 5-i állapotokat tükrözik.

Eredmények:

Az iskola tanulói létszáma 29,25%-os, a nappali képzés 11,83%-os, az esti képzés 10,11%-os **növekedést** mutat.

A közoktatási létszám stagnál – nem történt előrelépés. Erre a közoktatási beiskolázásnál, valamint a lemorzsolódásnál kell megoldást találnunk.

Az iskolában Diákönkormányzat működik. Külön figyelmet igényel, hogy a szakképzésben résztvevő tanulók is képviseltessék magukat és (lehetőleg ☺) pozitívan hozzájáruljanak az iskola diákéletéhez.

A Diákönkormányzatban személyi változás következett be az elnöki poszton.

- A 2RF DÖK elnöke: Tusor Levente (12. B)
- DÖK támogató tanár: Szabó Attila

1.1.3. Feladatok a személyi feltételek területén

A 2017/18. tanévben a tanári ellátottság tanévkezdésre jobb, mint a 2016/17. tanévben, de továbbra is vannak problémáink. Ennek okai:

- a tervezett nappali és esti szakképző osztályok száma a tervezetthez képest megnövekedett
- vannak hiányterületek, amelyek ellátása folyamatos probléma (ügyvitel, szakma, természettudományok, informatika)
- a KLIK (EMMI) fennhatósága alá tartozó iskolákból a munkavállalók csak lemondással jöhetnek el. Áthidaló megoldásként a kolléga munkába állásáig (november 1.) óraadókkal oldjuk meg a tanítási órák ellátását. A tartós helyettesítés a kollégák meglévő óraszám mellett nem járható út.
- Egy betegség miatt tartósan távol lévő kollégánk van, aki várhatóan 2018. januárjától munkába léphet.

A fentiek miatt a jelölt kritikus területeken az álláshirdetéseink folyamatosak. Ennek köszönhető az is, hogy bár a nyugdíjasok részfoglalkoztatása nem támogatott, a működés érdekében muszáj alkalmaznunk adott esetben őket.

A tervezést időben el kell kezdeni – így is teszünk, de alkalmazkodnunk kell a mindenkori viszonyokhoz. A szakképző intézményben (szakgimnáziumban) a szakképző évfolyamok szeptember közepéig történő beiskolázása miatt nem tud olyan stabil órarenddel szolgálni augusztus 30-án, mint egy gimnázium. A szakmai tantárgyak ellátása és az osztályok számának növekedése vagy csökkenése az érdeklődés függvényében, flexibilissé teszi a kereteket – folyamatos szervezést esetleg újratervezést igényel.

Az iskola rendelkezik aSc órarend szoftverrel, így tudjuk biztosítani a változások online követését minden érintett számára, legyen az órarend, vagy helyettesítési rend.

1.2. Tárgyi feltételek

A 2016/17. tanévben további fejlesztések történtek, melyek az idei tanévnek megfelelő alapot jelentenek:

- tovább két informatikai teremben megtörtént a géppark cseréje
- új projektor került beszerzésre
- irodaszer ellátottságban nincs problémánk
- tanulóink múzeumpedagógiai óráinak támogatása
- tanulóink korcsolya, illetve uszodai tanóráinak támogatása
- a korábban elmaradt tisztasági festések pótlása a tanév folyamán történt meg

Továbbá alapítványi támogatásként 18 pc.

A 2017/18. tanév szempontjából fontos feladatok, amelyek elvégzése folyamatban van, illetve tervezhető:

- A tanulói mellékhelyiségek rekonstrukciója (2-3. emelet készen van, várható a fsz és az 1. emelet)
- Az IKT-hálózat ellenőrzése, működőképességének biztosítása
 - Itt probléma lehet az elöregedő projektorparkkal.
- A földszint tervezett átalakításának megkezdése: prioritást jelent itt is a mellékhelyiségek rekonstrukciója, valamint a használható portásfülke kialakítása.

- Előre kódolt problémát jelent a 402. tanterem számítógépeinek állapota. Gyakorlatilag bármikor végleg használhatatlanná válhatnak.
 - A 401. A terem gépei szintén cserére szorulnak
 - A megnövekedett csoportszámok, a magas ügyviteli órák a teljes gépparkunkat igénybe veszik. Az öt informatika teremből kettőben történt csere az elmúlt évben.

1.2.1. Nyári változások

Az iskola karbantartási munkái objektív okok miatt (vezetői megbízások - forrásfelszabadítás) augusztus végén indultak el.

A második emeleti lány mosdóban a korrodálódó vasgerenda megerősítése megtörtént. A harmadik emeleti lánymosdó átadás sajnos még nem történt meg, de minimális munkálatok vannak hátra (a fülkék válaszfalainak rögzítését kell megerősíteni – a panelek mozognak)

1.2.2. Tárgyeszköz-fejlesztéseink forrásai

BGSZC költségvetése áll rendelkezésünkre – ezen belül és túl a központ által tagintézményi hatáskörbe utalt tematikus források.

1.2.3. A pedagógusok oktató-nevelő munkájához szükséges feltételek

A szükséges eszközök rendelkezésre állnak.

A tanáriban rendelkezésre álló asztali pc-k cseréje folyamatban van – a 402-ből felszabaduló all in One eszközök elemcseréje és újratelepítése megtörtént, ezek kerülnek a tanáriba. Továbbá a korábban tanulói laptopként használt Acer laptopok is kiosztásra kerültek.

II. AZ INTÉZMÉNY BELSŐ MŰKÖDÉSI RENDJE

A jogszabályi feltételek folyamatos változásait igyekszünk nyomon követni.

Az iskola életét a jogszabályok figyelembe vételével az SZMSZ (összintézményi és 2RF), valamint az iskola házirendje szabályozza. Ezek megismerése mindenki számára elérhető.

Helyük: könyvtár, iroda, valamint az iskola honlapja.

2.2. A működés színterei

- Szakmai munkaközösségek
- Közalkalmazotti Tanács
- Diákönkormányzat
- Szülői Szervezet

Az intézményben dolgozók munkaköri feladatai külön munkaköri leírással szabályozottak (az SZMSZ mellékletét képezik), melyek összhangban vannak a belső működés feltételeit szabályzó törvényekkel, jogszabályokkal.

2.3. Feladatok a belső működés területén:

1. Feladat megnevezése:

- Tűzvédelmi- és balesetvédelmi oktatás megszervezése
- Felelős: igazgató
- Határidő: 2017. szeptember 4.

2. Feladat megnevezése:

- Tantárgyfelosztás elkészítése
- Felelős: igazgatóhelyettesek
- Határidő: 2017. augusztus 30. (flexibilis: szeptember 10.)

3. Feladat megnevezése:

- Munkaköri leírások átadása új belépőknek
- Felelős: igazgatóhelyettesek
- Határidő: folyamatos

4. Feladat megnevezése:

- Beléptető rendszer karbantartása, a beléptető kártyák kiadása, aktiválása
- Felelős: gondnok és rendszergazda
- Határidő: 2017. szeptember 15.

5. Feladat megnevezése:

- A heti két testnevelés óra alóli felmentési kérelmek és sportegyesületi igazolások összesítés
- Felelős: igazgatóhelyettesek
- Határidő: 2017. szeptember 15.

6. Feladat megnevezése:

- Egyéb foglalkozások terembeosztásának elkészítése
- Felelős: igazgatóhelyettesek
- Határidő: 2017. szeptember 30.

7. Feladat megnevezése:

- Reggeli ügyelet és napközbeni tanári ügyelet megszervezése
- Felelős: igazgatóhelyettesek
- Határidő: 2017. szeptember 10.

III. NEVELŐ-OKTATÓ MUNKA

3.3. Pályakövetés

3.3.1. A 2016/2017-es tanévben végzett tanulóink továbbtanulási irányai

Végzett tanulóink közel 60 %-a OKJ-s képzésen tanul tovább, 30 % felsőoktatásban, a többiek munkát vállalnak.

Célunk, hogy növeljük a sikeresen vizsgázók számát.

3.4. Beiskolázás

A 2017/18. tanév beiskolázása kettősséget jelent a Rákóczi életében. A közoktatási évfolyamokon a tervezett négy osztályhoz képest hármat sikerült beiskolázni. A kilépő három végzős osztályt figyelembe véve ez stagnálást jelent. Ennek oka talán az, hogy a saját tankerületünket professzionálisabban kell megcélózni.

A beiskolázással négy tagú operatív csoport foglalkozik:

- Kürti Miklósné – szakmai igazgatóhelyettes
- Kissné Komiszár Krisztina – pedagógiai igazgatóhelyettes
- Szényeiné Balázs Mónika – tanár
- Kovács Marianna – tanár

A csoport természetesen kiegészül a DÖK képviselőivel.

Feladatok:

- tanulói kapcsolatfelvétel egykori iskolával (nem csak közoktatási, hanem OKJ-is)
- esti képzésre járók megkeresése
- gazdasági/pénzügyi órák általános iskoláknak
- helyi idegenvezetés a tankerület iskoláinak igény szerint, melyet végzős idegenvezető növendékeink tartanak
- nyolcadikos előkészítő indítása szeptemberben

Az OKJ képzés nappali és esti képzés ebben a tanévben is radikálisan megnövekedett.

Online kampányok (google, facebook, saját szórólapok, hirdetések – 2)

2017ben, a tervezés időszakában a turisztikai szervező, értékesítő képzés bevezetése mellett döntöttünk. A képzés bevezetésének praktikus okai voltak: az 1/13. évfolyam tanterve azonos az idegenvezetőkével, így az esetlegesen – a nyelvi okok miatt – lemorzsolódó idegenvezetők menthetők a turisztikai szervező képzés 2/14. évfolyamára. A jelenlegi adatok tükrében a döntés helyes volt.

A Google-marketing , Facebook-kampány, hirdetések, szóróanyag

A szakképző évfolyamok beiskolázása jól sikerült.

A Kis- és középvállalkozások ügyvezetője II. képzés kifutó jelleggel keresztfél éves formában működik.

A tendenciák végül számunkra kedvezően alakultak: az osztályok száma, valamint az intézmény tanuló létszáma jelentősen megnövekedett.

3.4.1. A 2017/2018-os tanévben induló osztályok és tanuló létszámaik

Sorsz	beiskolázási kód	osztály	Osztályfőnök	létszám	létszám		
1.	nyek2017	9.Ny	Baranyai Imréné	31	333	520	731
2.	katonasuli2017	9.B	Törökné Porubszky Ágnes	29			
3.	d2017	9.D	Pápai Júlia	31			
4.	nyek2015	10.A	Szényeiné Balázs Mónika	28			
5.	katonasuli2016 info2016	10.B	Péntek Angelika	31			
6.	d2016	10.D	Simkó-Várnagy Judit	30			
7.	nyek2014	11.A	Hegybányai Ildikó	28			
8.	katonasuli2015	11.B	Buzás Ania	30			
9.	c2015	11.C	Ladoniczkiné Tóth Éva	31			
10.	nyek2013	12.A	Bujdosó Tímea	19			
11.	katonasuli2014	12.B	dr. Pusztai Katalin	23			
12.	c2014	12.C	Kissgergely Edit	22			
13.	pü2017	13.P/1	Kapronyi Ferencné	51	187		
14.	pü2017	13.P/2	Kapronyi Ferencné				
15.	iv2017	13.I	Balogh Éva	28			
16.	t2017	13.T	Ács Klári	41			
17.	pü2016 1/15pü2017	14.P	Lendvai Györgyi	37			
19.	iv2016 1/15iv2017	14.I	Kelmen Edit	30			
20.	pe2017	13.PE	Elsholtzné Breznay Márta	55			
21.	ive2017	13.IE	Kovács Marianna	38	177	211	
22.	te2017	13.TE	dr. Korondánné Sájer Zsuzsa	18			
23.	pe2016 1/15pe2017	14.PE	Horváth Zsolt	32			
24.	ive2016	14.IE	Ursu Liliana	34			
25.	kkvII_kereszt	KKVII	Saadahné Tóth Tünde	34			

3.4.2. Feladatok a nevelő-oktató munka területén

A 2016/17 tanévben a **lemorzsolódás további csökkentése**, a tanulói felzárkóztatás (közös nyelv kialakítása) miatt iskolánkban bevezetésre került kilencedik évfolyamon a **százalékos és szöveges értékelés, melynek (szöveges értékelés!!) kiterjesztése felmenő rendszerben már elérte a 11. évfolyamot.**

Az országos kompetencia méréseken az elmúlt öt év viszonylatában 4 alkalommal voltunk nívócsoportban a hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztatásában.

Fontos feladatunk a hozzáadott érték területén fejlődést elérni

Ugyanezek az évfolyamon (9-11) vezettük be a **negyedévenkénti számonkérést**, melynek az időpontját az iskolai programban rögzítjük. A lebonyolítást segítve két hetes intervallumba kell lebonyolítani a számonkéréseket, melyek formája lehet írásbeli, szóbeli, projekt vagy házi dolgozat. Cél, hogy az első lebonyolított számonkérés a következő héten a tanulók számára megismételhető vagy pótolható legyen. A „vizsgák” mindegyikének meg kell lennie tanév végére – ez a tanuló saját felelőssége.

Idén a közoktatási szakaszon az a feladatunk, hogy felmenő rendszerben – tizenegyedik évfolyamon is tovább vigyük és csiszoljuk ezt a projektet. Itt új kísérletbe nem kezdünk.

A szakképző évfolyamokon bevezetésre került egy tanulási-tanítási platform: **NEOLMS**. Maga a program 400 tanulóig ingyenes. Jelenleg a pilot folyik, ezért nem látom értelmét a fizetős verzióknak.

A NEO nem a tankörök és csoportok kezelését teszi lehetővé, kommunikációs, tanulói és adminisztratív felület. Az óraadók nagy száma miatt fontos a könnyű kezelhetőség és elérhetőség. Természetesen nem váltja ki az e-naplót.

A NN-naplót a KRÉTA rendszer váltja fel. Ez nem okozhat nagy gondot, hiszen „rokonságban” állnak.

A közoktatásban változatlanul az Office 365 – Sharepoint nyújtotta lehetőségekkel kell dolgozni – OneDrive, Sharepoint weblapok, OneNote stb.

3.4.3. Pályázatok

Ebben a tanévben a KA1 és KA2 pályázatokra még jobban kell figyelni. Az egyéb tanári és tanulói mobilitási pályázatok is fontosak az iskola, a tanulók és a tanárok fejlődése szempontjából.

A feladataink nagy száma és a tanárok leterheltsége miatt a Microsoft programjára nem tudunk kellő figyelmet fordítani. Ezt ebben a tanévben sem látom biztosítottnak.

Fontos feladatunk – a pályázatok jobb elbírálása érdekében is – , hogy TehetségPonttá váljunk.

A Határtalanul pályázatokon való részvétel a 10-11. évfolyamok számára ajánlott. Egy pályázatunk elkészítése és beadása folyamatban van.

3.5. Versenyek

Az iskolai hagyományoknak megfelelően részt veszünk a szakmai tanulmányi versenyeken, a közismereti tárgyak országos regionális versenyein.

Kiemelt fontossággal bírnak a BGSZC iskolái által meghirdetett tanulmányi és sport versenyek.

3.6. Tanórán kívüli foglalkozások

- Felzárkóztatás – a lemorzsolódás csökkentése érdekében felzárkóztató foglalkozásokat tartunk évfolyamszinten megszervezve.
- Ugyanehhez tartozik a kortárs mentorhálózat kialakítása. Egymástól könnyebben és gyorsabban tanulnak a kamaszok.
- Fejlesztés – a jogszabályban előírtaknak megfelelően az SNI-s, BTM-es tanulók esetén a mentálhigiénés munkacsoport szervezi meg és fogja össze a foglalkozásokat, a kapacitás függvényében.
- Tehetség gondozás – szakkörök, verseny felkészítések, fakultatív második idegen nyelv választásával.
- Sportkör – a szokott módon
-



IV. A TANÉV JOGSZABÁLYBAN RÖGZÍTETT FONTOSABB IDŐPONTJAI

4.1. Nem változtatható rögzített időpontok:

- **A tanév első tanítási napja:** **2017. szeptember 1. (péntek)**
- **A tanév utolsó tanítási napja:** **2018. június 15. (péntek)**
 - a tanítási hetek száma: 36

- **Az utolsó, befejező évfolyamok esetén:** **2018. május 3. (csütörtök)**
 - a tanítási hetek száma: 31
- A tanév első félévének utolsó napja: 2018. január 26.
- A félévi értesítők megküldése: 2018. február 2.
- Közép és emeltszintű írásbeli és szóbeli érettségi (a jogszabályban megadottak szerint)
- OKJ vizsga (a jogszabályban megadottak szerint)
- Országos kompetencia mérés 2018. május 23.
- NETFIT mérés 2018. január 9-április 27.
- Beiskolázási határidők (külön jogszabály szerint)

4.2. Az iskolai tanítási szünetek időpontjai:

- **Őszi szünet: 2017. október 30 - 2017. november 3.**
 - Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2017. október 27. (péntek)
 - Az őszi szünet utáni első tanítási nap 2017. november 6. (hétfő)
- **Téli szünet: 2016. december 27 – 2018. január 2.**
 - A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2017. december 22. (péntek)
 - A téli szünet utáni első tanítási nap 2018. január 3. (szerda)
- **FIGYELEM! A tavaszi szünet igazgatói hatáskörben (iskolai hagyomány szerint) átcsoportosításra került, egy (1) igazgató által adható nappal meghosszabbítva!!!!**
- **Tavaszi szünet: 2017. április 2 (húsvét hétfő) – 2017.április 6. (péntek)**
 - A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2017. március 1. (csütörtök)
 - A tavaszi szünet utáni első tanítási nap 2017. április 9. (hétfő)

V. A 2017/2018-AS TANÉV RENDEZVÉNYEI

5.1. Kötelező megemlékezések:

Ezek közül kettő egész napos projekt, a többi 2-3 órás a hagyományaink szerint.

- Aradi vértanúk napja (október 6.),
- Október 23.
- Nemzetközi Holokauszt Emléknap (január 27.),
- A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai (február 25. helyett február 23.),
- Március 15.
- A holokauszt áldozatai (április 16.),
(a tavaszi szünet és a Témahét miatt faliújság készül, ünnepség, projekt nem lesz),
- A Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.),

5.2. Rákóczis projektek, megemlékezések, rendezvények időpontjai:

- **Gólyatábor:** 2017. augusztus 30 – 2016. szeptember 1. Csillebérc
- **Rendhagyó tanévnyitó a Gólyákkal:** 2017. szeptember 1. Csillebérc
- **Szalagavató:** 2017. november 11. (szombat) Szent István Szakg.
- **Nyitott Napok a Rákócziban:** 2017. október 11-12. és 2017. november 28-29.
- **Szakmai Napok a Rákócziban:** 2017. december 18-20.
- **Témahét:** 2018. április 9-13. (hétfő-péntek);
- **Diáknap:** 2018. március 29.
- **II. Rákóczi Ferenc születésnapja:** 2018. március 27.
- **Kapcsolat – társadalmi érzékenyítő program:** 2018. tavasz
- **Ballagás:** 2018. május 5. (szombat)

5.3. Egyéb előre tervezhető események:

- **Beszámoló hetek** (számonkérések közösen rögzített időpontjai):
 - **Negyedéves dolgozatok/ beszámoló:** 2018. november 6-10. vagy 13-17.
 - **Féléves dolgozatok/ beszámoló:** 2018. január 15-19. vagy 22-26
 - **Háromnegyed éves dolgozatok/ beszámoló:** 2018. március 19-23. vagy március 26-29.
 - **Év végi dolgozatok/ beszámoló:** 2018. május 28-június 1. vagy június 1-15.
 - **Próba érettségi hete:** 2018. január 29-február 2. és a szakmai rész március 19.
 - Kis érettségi (11. évfolyam): írásbeli egybe esik a harmadik negyedéves beszámolókkal, a szóbeli pedig június 4-8. (Írásbelik javítása év végi beszámoló idején) az angol nyelvi írásbeli és szóbeli egybe esik az év végi beszámoló időpontjával.
- Szülői értekezletek:

- 2017. szeptember 18-19.
- 2018. február 12.
- Iskolai értekezletek, workshopok
 - féléves: 2018. február 12.
 - év végi: 2018. június 28 vagy 29.
- Konferenciák
 - a negyedéves konferenciák időpontja egybe esik a javítási hetekkel.
 - féléves osztályozó konferencia 2018. január 29-30-31.
 - három negyedéves konferencia időpontja előre láthatóan egybe esik a javítási hetekkel.
 - év végi osztályozó konferencia 2018. június 13-14.

5.4. Összintézményi események (BGSZC)

- BGSZC Pedagógiai Napok: 2017. október 24-26.
- Matematikai felmérések 10-11. évfolyamon
- Pedagógus szakmai pályázatok 2017/18. tanévben
- Szakmák éjszakája



VI. TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAPOK FELHASZNÁLÁSA

Ebben a tanévben hét tanítás nélküli munkanappal rendelkezhetünk.

- 1 napot a DÖK használhat fel a Rákóczi-nap lebonyolítására. Erre előreláthatóan áprilisban kerül sor.
- 3-3 nap a téli, illetve a tavaszi szünet alkalmával kerül felhasználásra

DRAFT

Budapest, 2018. szeptember 5.

Szénégető Krisztina
BGSZC 2RF
igazgató
(tagintézmény-vezető)

2RF