

Budapesti Gazdasági SZC
II. Rákóczi Ferenc Technikum
Szakmai Programjának Mellékletei



2025

Tartalom

1	Helyi tanterv	3
1.1	Gazdálkodás és menedzsment ágazat pénzügyi-számviteli ügyintéző szakma	3
1.1.1	A 2025. szeptemberétől induló osztályok helyi tanterve	3
1.1.2	2020-tól induló osztályok helyi tanterve	5
1.2	Turizmus-vendéglátás ágazat turisztikai technikus szakma	9
1.2.1	A 2025. szeptemberétől induló osztályok helyi tanterve	9
1.2.2	2020-tól induló osztályok helyi tanterve	11
1.3	Képzési program 23. Turizmus-vendéglátás	13
1.4	Képzési program 09. Gazdálkodás és menedzsment	16
1.5	A Mesterséges intelligencia alapjai tantárgy	21
1.6	Kizárólag szakmai vizsgára felkészítő képzések helyi tantervei	23
1.6.1	Turisztikai technikus-idegenvezető szakmairány	23
1.6.2	Turisztikai technikus-turisztikai szervező szakmairány	24
2	A duális képzőkkel, vállalatokkal való együttműködés folyamata, módszerei, eszközei, a képzés előkészítése, szervezése és lebonyolítása	25
3	Duális szakmai képzési programok	26
3.1	Turisztikai technikus szakma	26
3.2	Pénzügyi-számviteli ügyintéző szakma	28

1 Helyi tanterv

1.1 Gazdálkodás és menedzsment ágazat pénzügyi-számviteli ügyintéző szakma

A technikumi óraterv tartalmazza:

- Az éves és a heti óraszámokat.
- A szabad órakerettantárgyait és óraszámait.
- Az óratervben a csoportbontásban tanított tantárgyak is nyomon követhetők, amelyet a b jelzésű oszlopban szerepeltetünk.

1.1.1 A 2025. szeptemberétől induló osztályok helyi tanterve

Pénzügy számviteli ügyintéző 2025		9. évfolyam				10. évfolyam				11. évfolyam				12. évfolyam				13. évfolyam			
	Tantárgy	Éves	heti	e	b	Éves	heti	e	b	Éves	heti	e	b	Éves	heti	e	b	Éves	heti	e	b
Közismeret	Magyar nyelv és irodalom	144	4	4		180	5	5		108	3	3		93	3	3					
	Idegen nyelv 1: angol nyelv	144	4		4	144	4		4	180	5		5	155	5		5	93	3		3
	Idegen nyelv 2: olasz nyelv, német nyelv,	108	3		3	108	3		3	108	3		3	62	2		2				
	Matematika	144	4	4		144	4	4		108	3	3		93	3	3					
	Történelem	108	3	3		108	3	3		72	2	2		62	2	2					
	Állampolgári ismeretek													31	1	1					
	Digitális kultúra	24	0,67		0,67																
	Mesterséges intelligencia alapjai*	12	0,33		0,33																
	Kötelező komplex természettudományos tantárgy	108	3	3																	
	Pénzügyi és vállalkozói ismeretek					36	1	1													

	Testnevelés	144	4		4	144	4		4	108	3		3	93	3		3			
	Osztályfőnöki	36	1	1		36	1	1		36	1	1		31	1	1		31	1	1
Szabad órakeret	Vizsgafelkészítés																	124	4	4
	Szakmai idegen nyelv 1																	62	2	2
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	18	0,5	0	1															
Munkavállalói idegennyelv	Munkavállalói idegennyelv																	62	2	2
Gazdálkodási tevékenység ellátása	Gazdasági és jogi alapismeretek	108	3	3		108	3													
	Vállalkozások működtetésének alapismeretei					144	4		4											
Üzleti kultúra és információ kezelés	Kommunikáció	36	1		1															
	Digitális alkalmazások	90	2,5		3	72	2		2											
Vállalkozások gazdálkodási feladatai	Gazdálkodási ismeretek									72	2	2		72	2			31	1	
	Gazdasági számítások									36	1		1	36	1		1			
Pénzügyi ügyintézői feladatok	Pénzügy									180	5	3	2	108	3	1	2	93	3	1
	Irodai szoftverek alkalmazása																	93	3	3
	Adózás													108	3	3		62	2	
	Elektronikus bevallás																	124	4	4
Könyvvizetés és beszámolóképzítés feladatai	Számvitel									144	4	4		108	3	3		124	4	
	Számviteli esettanulmányok									72	2		2	72	2		2			
	Számítógépes könyvelés																	155	5	5
tanítási hetek száma		36			36			36			31/36			31						
heti óraszám összesen		34			34			34			34			34						
ágazati és szakmai órák összesen		252	7			324	9			504	14			504	14			744	24	

*2026. március 2-től került bevezetésre a Mesterséges intelligencia alapjai tantárgy

1.1.2 2020-tól induló osztályok helyi tanterve

A technikai óratervezet tartalmazza:

- A szakmai elméleti és gyakorlati óraszámokat, valamint a Turizmus-vendéglátás ágazat esetén az egybefüggő szakmai gyakorlat óraszámait is.
- Az óratervezet minden évfolyamra tartalmazza a vonatkozó kerettanterv és képzési program **(jele: K)** által előírt minimum óraszámot és a helyi tantervben **(H)** meghatározott óraszámot, így látható a szabad órakeret felhasználása.
- Az óratervezetben a csoportbontásban tanított tantárgyak is nyomon követhetők, amelyet a **(B)** oszlopban szerepeltetünk.

Pénzügyi-számviteli ügyintéző, NAT 2020		Óraszám			Óraszám			Óraszám			Óraszám			Óraszám		
évfolyam		9.			10.			11.			12.			13.		
tantárgy megnevezése		K	H	B	K	H	B	K	H	B	K	H	B	K	H	B
Magyar nyelv és irodalom		3	4		4	5		4	3		4	3				
Idegen nyelv 1 (angol nyelv)		3	4	4	3	4	4	4	5	5	4	5	5		3	3
Idegen nyelv 2 (német/országi/olasz nyelv)		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2			
Matematika		3	4		3	4		3	3		3	3				
Történelem		2	3		2	3		3	2		3	2				
Állampolgári ismeretek											1	1				
Digitális kultúra		2	1	1												
Kötelező komplex természettudományos tantárgy		3	3													
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek					1	1										
Testnevelés		5	4	4	5	4	4	5	3	3	5	3	3			
Osztályfőnöki		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1	
Szabad órakeret	Vizsgafelkészítés														4	
	Szakmai idegen nyelv 1														2	2

Közismereti óraszám (óra/hét)		27	25	20	20	10
Ágazati alapozó oktatás (óra/hét)		7	9			
	Munkavállalói ismeretek	1	1			
	Gazdasági és jogi alapismeretek	3	3			
	Vállalkozások működtetésének alapismeretei		4	4		
	Kommunikáció	1	1			
	Digitális alkalmazások	3	3	2	2	
Szakirányú oktatás (óra/hét)				14	14	24
	Gazdálkodási ismeretek			2	2	1
	Gazdasági számítások			1	1	1
	Pénzügy			5	3	4
	Irodai szoftverek alkalmazása					3
	Adózás				2	3
	Elektronikus adóbevallás gyakorlata					4
	Számvitel			4	4	2
	Számviteli esettanulmányok			2	2	1
	Számítógépes könyvelés					5
	Munkavállalói idegen nyelv					2
Rendelkezésre álló órakeret/hét		34	34	34	34	34
Tanítási hetek száma		36	36	36	31/36	31
Duális partnerhez kihelyezett órák összesen*:		0	0	0	0	311

* A duális partnerekhez kihelyezett óraszámok részletezése a Duális szakmai képzési programok részben található.

Nyelvi előkészítővel induló Pénzügyi-számviteli ügyintéző, NAT 2020		Óraszám			Óraszám			Óraszám			Óraszám			Óraszám			Óraszám		
	évfolyam	9. nyelvi előkészítő			9.			10.			11.			12.			13.		
	tantárgy megnevezése	K	H	B	K	H	B	K	H	B	K	H	B	K	H	B	K	H	B
	Magyar nyelv és irodalom				3	4		4	5		4	3		4	3				
	Idegen nyelv 1 (angol nyelv)	18	18	18	3	4	4	3	4	4	4	5	5	4	5	5		3	3
	Idegen nyelv 2 (német/országi/olasz nyelv)				3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2			
	Matematika				3	4		3	4		3	3		3	3				
	Történelem				2	3		2	3		3	2		3	2				
	Állampolgári ismeretek													1	1				
	Digitális kultúra	3	3	3	2	1	1												
	Kötelező komplex természettudományos tantárgy				3	3													
	Pénzügyi és vállalkozói ismeretek							1	1										
	Testnevelés	5	5	5	5	4	4	5	4	4	5	3	3	5	3	3			
	Osztályfőnöki	1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1	
	Képességfejlesztés- matematika	3	3	3															
	Képességfejlesztés- magyar	2	2																
Szabad órakeret	Vizsgafelkészítés																	4	
	Szakmai idegen nyelv 1																	2	2
Közismereti óraszám (óra/hét)		32			27			25			20			20			10		
Ágazati alapoó oktatás (óra/hét)					7			9											
	Munkavállalói ismeretek					1	1												
	Gazdasági és jogi alapismeretek					3			3										
	Vállalkozások mőködtetésének alapismeretei								4	4									
	Kommunikáció					1	1												

	Digitális alkalmazások					3	3		2	2									
Szakirányú oktatás (óra/hét)												14		14		24			
	Gazdálkodási ismeretek											2			2		1		
	Gazdasági számítások											1	1		1	1			
	Pénzügy											5	3		4	2	2	2	
	Irodai szoftverek alkalmazása																3	3	
	Adózás														2		3		
	Elektronikus adóbevallás gyakorlata																4	4	
	Számvitel											4			4	2	3		
	Számviteli esettanulmányok											2	2		1	1	1		
	Számítógépes könyvelés																5	5	
	Munkavállalói idegen nyelv																2	2	
Rendelkezésre álló órakeret/hét		32		34		34		34		34		34		34		34			
Tanítási hetek száma		36		36		36		36		36		36		31/36		31			
Duális partnerhez kihelyezett órák összesen*:		0		0		0		0		0		0		0		311			

* A duális partnerekhez kihelyezett óraszámok részletezése a Duális szakmai képzési programok részben található.

1.2 Turizmus-vendéglátás ágazat turisztikai technikus szakma

A technikum óraterve tartalmazza:

- Az éves és a heti óraszámokat.
- A szabad órakerettantárgyait és óraszámait.
- Az óratervben a csoportbontásban tanított tantárgyak is nyomon követhetők, amelyet a b jelzésű oszlopban szerepeltetünk.
- Az egybefüggő szakmai gyakorlat óraszámait.

1.2.1 A 2025. szeptemberétől induló osztályok helyi tanterve

Turisztikai technikus 2025 szakmairány: turisztikai szervező		9. évfolyam				10. évfolyam				11. évfolyam				12. évfolyam				13. évfolyam			
	Tantárgy	Éves	heti	e	b	Éves	heti	e	b	Éves	heti	e	b	Éves	heti	e	b	Éves	heti	e	b
Közismeret	Magyar nyelv és irodalom	144	4	4		180	5	5		108	3	3		93	3	3					
	Idegen nyelv 1: angol nyelv, olasz nyelv,	144	4		4	144	4		4	180	5		5	155	5		5	93	3		3
	Idegen nyelv 2: olasz nyelv, német nyelv, orosz nyelv, angol nyelv	108	3		3	108	3		3	108	3		3	62	2		2				
	Matematika	144	4	4		144	4	4		108	3	3		93	3	3					
	Történelem	108	3	3		108	3	3		72	2	2		62	2	2					
	Állampolgári ismeretek													31	1	1					
	Digitális kultúra	24	0,67		0,67																
	Mesterséges intelligencia alapjai*	12	0,33		0,33																
	Kötelező komplex természettudományos tantárgy	108	3	3																	
	Pénzügyi és vállalkozói ismeretek					36	1	1													
	Testnevelés	144	4		4	144	4		4	108	3		3	93	3		3				
	Osztályfőnöki	36	1	1		36	1	1		36	1	1		31	1	1		31	1	1	
Szabad órakeret	Vizsgafelkészítés																	124	4	4	

	Szakmai idegen nyelv 1																62	2		2
Munkavállalói idegennyelv	Munkavállalói idegennyelv																62	2		
Turizmus-vendéglátás alapozás	A munka világa								72	2	2									
	IKT az ágazatban	36	1		1	36	1		1											
	Ágazati alapismeretek	144	4	1	3	252	7	2	5											
Turisztikai technikus-középszintű képzés	Ügyvitel	72	2	2		36	1	1		72	2		2	72	2	2		279	9	2
	Szakmai számítások									144	4	2	2	180	5	3	2	124	4	2
	Szakmai kommunikáció									72	2		2	36	1		1			
	Turizmusmarketing									36	1	1		72	2	2		124	4	2
	Országismeret									72	2	1	1	72	2	1	1	93	3	2
Szabad órasáv	Szakmai idegen nyelv 2									36	1		1	72	2		2	62	2	
tanítási hetek száma		36				36				36				31/36				31		
heti óraszám összesen		34				34				34				34				34		
ágazati és szakmai órák összesen		252	7			324	9			504	14			504	14			744	24	
egybefüggő szakmai gyakorlat										175				200						
Duális partnerhez kihelyezett órák összesen*:		0				0				0				0				527		

*2026. március 2-től került bevezetésre a Mesterséges intelligencia alapjai tantárgy

1.2.2 2020-tól induló osztályok helyi tanterve

A technikai óraterv tartalmazza:

- A szakmai elméleti és gyakorlati óraszámokat, valamint a Turizmus-vendéglátás ágazat esetén az egybefüggő szakmai gyakorlat óraszámait is.
- Az óraterv minden évfolyamra tartalmazza a vonatkozó kerettanterv és képzési program **(jele: K)** által előírt minimum óraszámot és a helyi tantervben **(H)** meghatározott óraszámot, így látható a szabad órakeret felhasználása.
- Az óratervben a csoportbontásban tanított tantárgyak is nyomon követhetők, amelyet a **(B)** oszlopban szerepeltetünk.

Turisztikai technikus, NAT 2020		Óraszám			Óraszám			Óraszám			Óraszám			Óraszám		
	évfolyam	9.			10.			11.			12.			13.		
	tantárgy megnevezése	K	H	B	K	H	B	K	H	B	K	H	B	K	H	B
	Magyar nyelv és irodalom	3	4		4	5		4	3		4	3				
	Idegen nyelv 1 (angol nyelv)	3	4	4	3	4	4	4	5	5	4	5	5		3	3
	Idegen nyelv 2 (német/országi/olasz nyelv)	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2			
	Matematika	3	4		3	4		3	3		3	3				
	Történelem	2	3		2	3		3	2		3	2				
	Állampolgári ismeretek										1	1				
	Digitális kultúra	2	1	1												
	Kötelező komplex természettudományos tantárgy	3	3													
	Pénzügyi és vállalkozói ismeretek				1	1										
	Testnevelés	5	4	4	5	4	4	5	3	3	5	3	3			
	Osztályfőnöki	1	1		1	1		1	1		1	1		1	1	
Szabad órakeret	Vizsgafelkészítés														2	
	Szakmai idegen nyelv 1														4	4
Közismereti óraszám (óra/hét)		27			25			20			20			10		
Ágazati alapozó oktatás (óra/hét)		7			9											
	Munkavállalói ismeretek		1													
	A munka világa		2													
	IKT a vendéglátásban		1	1		1	1									
	Termelési, értékesítési és turisztikai alapismeretek		4	3		8	4									
Szakirányú oktatás (óra/hét)								14			14			24		
	Beszerezés és értékesítés							2			1					
	Üzleti kalkuláció és költséggazdálkodás							5	2		8	2				
	Speciális szolgáltatások							2			1	1				
	Reklám és vásárlásösztönzés, ügyfélkapcsolatok							1			2	2				
	Adminisztráció és elszámolás							2	2		1					
	Üzleti menedzsment a turizmusban													9	4	
	Turizmusmarketing és protokoll													4	2	

	Országismeret magyar nyelven															7	4
	Munkavállalói idegen nyelv															2	2
Szabad órasáv	Szakmai idegen nyelv (idegen nyelv 2)								2	2			1	1		2	2
Rendelkezésre álló órakeret/hét		34		34		34		34		34		34		34			
Tanítási hetek száma		36		36		36		31/36		31							
Egybefüggő szakmai gyakorlat		0		0		175		200		0							
Duális partnerhez kihelyezett órák összesen*:		0		0		0		0		527							

* A duális partnerekhez kihelyezett óraszámok részletezése a Duális szakmai képzési programok részben található.

1.3 Képzési program 23. Turizmus-vendéglátás

ágazathoz tartozó

5 1015 23 07

Turisztikai technikus szakmához

(2020 és 2024 között induló osztályok)

A tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök óraszámát évfolyamonként a

Turisztikai szervező szakmairány számára

Évfolyam		9.	10.	11.	12.	13.	A képzés összes óraszám
Évfolyam összes óraszám		252	324	504	504	744	2328
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	18	0	0	0	0	18
	Álláskeresés	5					5
	Munkajogi alapismeretek	5					5
	Munkaviszony létesítése	5					5
	Munkanélküliség	3					3
Munkavállalói idegen nyelv	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	0	62	62
	Az álláskeresés lépései, álláshirdetések					11	11
	Önéletrajz és motivációs levél					20	20
	„Small talk” – általános társalgás					11	11
	Állásinterjú					20	20
Turizmus-vendéglátás alapozás	A munka világa	54	0	0	0	0	54
	Alapvető szakmai elvárások	9					9
	Kommunikáció és vendégkapcsolatok	36					36
	Munkabiztonság és egészségvédelem	9					9
	IKT a vendéglátásban	36	36	0	0	0	72
	Digitális eszközök a vendéglátásban	36					36
	Digitális tananyagtartalmak alkalmazása		9				9
	Digitális eszközök a turizmusban		27				27
	Termelési, értékesítési és turisztikai alapismeretek	144	288	0	0	0	432
	A cukrászati termelés alapjai	36	72				108
	Az ételkészítés alapjai	36	72				108
	A vendégtéri értékesítés alapjai	36	72				108
	A turisztikai és szálláshelyi tevékenység alapjai	36	72				108
	Tanulási terület összórása	234	324	0	0	0	558
	Beszerezés és értékesítés	0	0	72	36	0	108

Turisztikai
technikus
középszintű
képzés

Utazásszervezés			8			8
Utazásszervezés kereslet és kínálat			12			12
Turisztikai árualap			22			22
A közlekedés szerepe az idegenforgalomban, menetrendés útvonaltervezők			(6) 15	(9) 0		15
Globális helyfoglalási rendszerek			(6) 0	(9) 15		15
Szállásközvetítő oldalak			(6) 0	(9) 15		15
Fapados és hagyományos menetrend szerinti légitársaságok			(6) 9	(9) 6		15
Magyarország világörökségi helyszínei			6			6
Üzleti kalkuláció és költséggazdálkodás	0	0	180	288	0	468
Árualapok az utazásszervezésben			72			72
A gazdálkodás, üzleti irányítás tevékenységei			36			36
Pénzforgalmi dokumentumok			24			24
Az áfa a turizmus különböző területein			24			24
Az utazásszervezés számításai			(36) 0	(108) 144		144
Elszámolások			24	18		42
Utókalkuláció				108		108
Gazdasági elemzések				18		18
Speciális szolgáltatások	0	0	72	36	0	108
Bevezetés a pszichológiába			18	9		27
Erkölc, üzleti etikett és kommunikáció			18	9		27
Fogyasztói magatartás			36	18		54
Reklám és vásárlásösztönzés, ügyfélkapcsolatok	0	0	36	72	0	108
Marketingkommunikáció			6			6
Reklám			8			8
Személyes eladás			6	12		18
Eladásösztönzés			16			16
PR Public Relation				8		8
Modern marketingkommunikációs eszközök				18		18
Direkt marketing				6		6
Közösségi média				28		28
Adminisztráció és elszámolás	0	0	72	36	0	108
Nyilvántartások			12	12		24
Szerződések			12	12		24

	Forгатóкőnyv			(18) 30	(12) 0		30
	Jegyzőкőnyv			(12) 0	(0) 12		12
	Iдеgenvezetői jelentés			9			9
	Részvételi jegy			9			9
	Tanulási terület összóraszámá	0	0	432	468	0	900
Turisztikai technikus Turisztikai szervező	Üzleti menedzsment a turizmusban	0	0	0	0	279	279
	Bevételgazdálkodás					88	88
	Létszámés бérgazdálkodás					88	88
	Vezetés a gyakorlatban					10	10
	Vállalkozás indítása					93	93
	Turizmusmarketing és protokoll	0	0	0	0	124	124
	A marketing alapjai					7	7
	Marketing stratégia					7	7
	Szervezeti marketing					7	7
	Piackutatás					7	7
	Brandmarketing					7	7
	Turizmus marketing					31	31
	Etikett és protokoll					43	43
	Protokolláris rendezvények és nemzetközi protokoll					15	15
	Országismeret magyar nyelven	0	0	0	0	217	217
	Kulturális turizmus					31	31
	Egészségturizmus					31	31
	Bor és gasztroturizmus					31	31
	Hungarikumok					42	42
	Vonzerők, turisztikai termékek csoportosítása tematikus utak, városlátogatások mentén					82	82
	Tanulási terület összóraszámá	0	0	0	0	620	620
	Szakmai idegen nyelv	0	0	72	36	62	170
Egybefüggő szakmai gyakorlat:		0	0	175	200	0	

1.4 Képzési program 09. Gazdálkodás és menedzsment

ágazathoz tartozó

5 0411 09 01

Pénzügyi-számviteli ügyintéző szakmához

A tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök óraszámja évfolyamonként

Évfolyam		9.	10.	11.	12.	13.	A képzés összes óraszámja
Évfolyam összes óraszámja		252	324	504	504	744	2328
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	18	0	0	0	0	18
	Álláskeresés	5					5
	Munkajogi alapismeretek	5					5
	Munkaviszony létesítése	5					5
	Munkanélküliség	3					3
Munkavállalói idegen nyelv	Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	0	62	62
	Az álláskeresés lépései, álláshirdetések					11	11
	Önéletrajz és motivációs levél					20	20
	„Small talk” – általános társalgás					11	11
	Állásinterjú					20	20
Gazdálkodási alaptevékenység ellátása	Gazdasági és jogi alapismeretek	108	108	0	0	0	216
	Gazdasági alapfogalmak	32					32
	A háztartások gazdálkodása	26					26
	Fogyasztói magatartás (átcsoportosítva marketinghez)	0					0
	A vállalat termelői magatartása	50					50
	Az állam gazdasági szerepe, feladatai		40				40
	A nemzetgazdaság ágazati rendszere		20				20
	Nemzetközi gazdaság kapcsolatok		12				12
	Marketing alapfogalmak, fogyasztói magatartás		24				24
	Jogi alapismeretek, tulajdonjog, kötelmi jog		12				12
	Tulajdonjog (átcsoportosítva a jogi alapismeretekhez)		0				0
	Kötelmi jog (átcsoportosítva a jogi alapismeretekhez)		0				0

	Vállalkozások működtetésének alapismeretei	0	144	0	0	0	144
	A vállalkozások gazdálkodása		36				36
	A gazdálkodási folyamatok eredménye		18				18
	Statisztikai alapismeretek		54				54
	Banki alapismeretek (átcsoportosítva a Pügyi Váll.ismeretkhez)		0				0
	Könyvvizetési alapok		36				36
	Tanulási terület összórászáma	108	252	0	0	0	360
Üzleti kultúra és információkezelés	Kommunikáció	36	0	0	0	0	36
	Kapcsolatok a mindennapokban	10					10
	A munkahelyi kapcsolattartás szabályai	10					10
	Kommunikációs folyamat	8					8
	Ön- és társismeret fejlesztése	8					8
	Digitális alkalmazások	90	72	0	0	0	162
	Munkavédelmi ismeretek	4					4
	Tízujjas, vakon gépelés	86					86
	Levelezés és iratkezelés		36				36
	Digitális alkalmazások		36				36
	Tanulási terület összórászáma	126	72	0	0	0	198
Vállalkozások gazdálkodási feladatai	Gazdálkodási ismeretek	0	0	72	72	31	175
	A vállalkozások gazdasági feladatai			12			12
	Gazdálkodás a befektetett eszközökkel			36			36
	Készletgazdálkodás (12. évf.), logisztikai rendszer (11.évf.)			24	24		48
	Munkaerő és bér gazdálkodás				48		48
	A vállalkozás vezetése, szervezete és stratégiája					16	16
	A vállalkozások válsága					15	15
	Gazdasági számítások	0	0	36	36	0	72
	Közgazdasági alapoó számítások			36			36
	Pénzügyi számítások				18		18
	Statisztikai számítások			0	18		18

	Tanulási terület összórászáma	0	0	108	108	31	247
Pénzügyi ügyintézői feladatok	Pénzügy	0	0	180	144	62	386
	A pénzügyi intézményrendszer			20			20
	Bankügyletek			25			25
	A pénz időértéke			30			30
	A pénzforgalom			18			18
	A pénzkezelés bizonylatai			36			36
	A vállalkozások finanszírozása			51	0		51
	A vállalkozások pénzügyi teljesítményének mérése			0	10		10
	Nemzetközi pénzügyek				30		30
	Pénzügyi piacok és termékeik				45	0	45
	Befektetések értékelése				45	0	45
	Biztosítási alapszempontok				14		14
	Komplex pénzügyi feladatok					62	62
	Irodai szoftverek alkalmazása	0	0	0	0	93	93
	Irodai szoftverek szakmai alkalmazása					93	93
	Adózás	0	0	0	72	93	165
	Az államháztartás rendszere				4		4
	Az adózás rendje, az adóigazgatási rendtartás				12		12
	Személyi jövedelemadóztatás és bért terhelő járulékok				0	30	30
	Az egyéni vállalkozó jövedelemadóztatási formái					20	20
	Társaságok jövedelemadóztatása					36	36
	Általános forgalmi adó				36	0	36
	Helyi adók				20	0	20
	Gépjárműadó és cégautóadó					7	7
	Elektronikus bevételek	0	0	0	0	124	124
	A gyakorlat előkészítése					10	10
	Az elektronikus bevételek gyakorlata					104	104
	A bevételek ellenőrzése					10	10
	Tanulási terület összórászáma	0	0	180	216	372	768
	Számvitel	0	0	144	144	93	381

Könyvvezetés és beszámolóképzés feladatai						
	A számviteli törvény és az éves beszámoló			36		36
	A számlakeret, könyvelési tételek szerkesztése			60		60
	Tárgyi eszközökkel és immateriális javakkal kapcsolatos elszámolás			48		48
	Vásárolt készletek elszámolása				36	36
	Jövedelemelszámolás				36	36
	Kötelezettségekkel kapcsolatos elszámolások				36	36
	Költségekkel kapcsolatos elszámolások				36	36
	Saját termelésű készletekkel kapcsolatos elszámolások és eredménymegállapítás				31	31
	Pénzügyi és hitelműveletekkel kapcsolatos elszámolások				10	10
	A zárás, az éves beszámoló				52	52
	Számviteli esettanulmányok	0	0	72	36	139
	Számviteli bizonylatok			24		24
	Könyvelési tétel szerkesztése			24		24
	A pénzkezeléshez kapcsolódó bizonylatok			12		12
	Tárgyi eszközök nyilvántartása			12		12
	Vásárolt készletek bizonylatai				20	20
	Jövedelemelszámolás bizonylata				16	16
	Komplex számviteli esettanulmányok				31	31
	Számítógépes könyvelés	0	0	0	0	155
	Szoftverjog és etika, adatvédelem				4	4
	A könyvelési programokkal kapcsolatos követelmények				4	4
	Főkönyvi és folyószámla-könyvelési rendszer				31	31
	Tárgyeszköz-nyilvántartó program				34	34

	Készletnyilvántartó program					35	35
	Bérelszámoló program alkalmazása					35	35
	Integrált vállalati rendszerek					12	12
	Tanulási terület összóraszám	0	0	216	180	279	675
Egybefüggő szakmai gyakorlat:		0	0	0	0	0	

1.5 A Mesterséges intelligencia alapjai tantárgy

A tantárgy óraterve

A tantárgy összóraszám: 12 óra

A mesterséges intelligencia oktatásának megvalósítása a szakképző intézményben tanuló 9. évfolyamos tanulókat érinti. A tantárgy oktatása a „Digitális kultúra” tantárgy óraszámának a terhére valósul meg. Ennek megfelelően a „Digitális kultúra” és a „Mesterséges intelligencia alapjai” tantárgyak éves óraszám 2026. március 2-től az alábbiak szerint módosul:

Tantárgy	Évfolyam
	9. évfolyam technikum
Digitális kultúra	24 óra/tanév
Mesterséges intelligencia alapjai	12 óra/tanév

Témakörei

- Promptolás
- Hogyan tanul a MI?
- Forráskritika
- A MI története
- MI és etika
- MI a természetben és környezetvédelemben
- MI a szöveg és beszéd elemzésében
- Kreatív MI
- Adatok szerepe
- MI mint társ a tanulásban
- MI összefoglaló és projekt I.
- MI összefoglaló és projekt II.

Értékelése

A szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II.7.) Korm. rendelet 180. § (10) bekezdése szerint a szakképző intézmény szakmai programjának mikrotanúsítvány kiadásához kapcsolódó tantárgy esetén tartalmaznia kell a mikrotanúsítvány kiadásához szükséges tanulási eredmény százalékos értékét. Az értékelés szöveges formában történik.

Tanulási eredmény százalékos értéke:

„teljesítette” – 100 %

„nem teljesítette” – 0 %

Abban az esetben, ha a tárgy oktatása az első félévben valósul meg, akkor félévkor és év végén is le kell zárni.

E tantárgy eredménye az ösztöndíjszámítás alapjául szolgáló tanulmányi átlagba nem számít bele.

Hiányzás a foglalkozások alól

A mulasztások rögzítése szükséges. A 30%-ot meghaladó hiányzás esetén mikrotanúsítvány nem adható. A tantárgy sikeres teljesítését követően az intézmény mikrotanúsítványt állít ki.

Mikrotanúsítvány kiállítása

A szakképző intézmény a mikrotanúsítványt csak a szakmai vizsgák teljesítését és az oklevél vagy szakmai bizonyítvány megszerzését követően állítja ki.

1.6 Kizárólag szakmai vizsgára felkészítő képzések helyi tantervei

1.6.1 Turisztikai technikus-idegenvezető szakmairány

8 hónapos, rövidített ciklus képzés szakmairány: idegenvezető	felnőttképzés		
tantárgy megnevezése	éves	heti	e-learning tananyag
Munkavállalói idegennyelv	31	1	77,5
A munka világa	15,5	0,5	
IKT az ágazatban	31	1	
Ágazati alapismeretek	155	5	
Ügyvitel	93	3	
Szakmai számítások	186	6	
Szakmai kommunikáció	31	1	
Turizmusmarketing	93	3	
Idegenvezetés	93	3	
Országismeret idegen nyelven	93	3	
Szakmai idegen nyelv (szabad sáv)	31	1	
Összesen	852,5	20	77,5
Egybefüggő szakmai gyakorlat		64	

1.6.2 Turisztikai technikus-turisztikai szervező szakmairány

8 hónapos, rövidített ciklusú képzés szakmairány: turisztikai technikus	felnőttképzés		
tantárgy megnevezése	éves	heti	e-learning tananyag
Munkavállalói idegennyelv	31	1	77,5
A munka világa	15,5	0,5	
IKT az ágazatban	31	1	
Ágazati alapismeretek	155	5	
Ügyvitel	186	6	
Szakmai számítások	186	6	
Szakmai kommunikáció	31	1	
Turizmusmarketing	93	3	
Országismeret	93	3	
Szakmai idegen nyelv	31	1	
Összesen	852,5	20	77,5
Egybefüggő szakmai gyakorlat		64	

2 A duális képzőkkel, vállalatokkal való együttműködés folyamata, módszerei, eszközei, a képzés előkészítése, szervezése és lebonyolítása

A szakirányú oktatás célja, hogy a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy számára biztosítsa a szakma keretében ellátandó munkatevékenységekhez szükséges ismeretek és készségek elsajátítását, képessé tegye azok gyakorlatban történő alkalmazására és felkészítse a szakmai vizsgára.

A tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy a szakirányú oktatásban:

- a) a szakképző intézményben vagy
- b) szakképzési munkaszerződéssel a duális képzőhelyen vehet részt.

Iskolánk célja, hogy a **Turisztikai technikus és Pénzügyi-számviteli ügyintéző szakmát** tanuló diákjaink duális képzés keretében a 13. évfolyamon színvonalas turisztikai szolgáltatóknál és/vagy gazdálkodó szervezeteknél sajátítsák el a szakma gyakorlati részét, megismerjék az adott vállalati kultúrát, versenyképes tudást szerezzenek és megfelelő gyakorlattal lépjenek ki a munkaerőpiacra a tanulmányaik befejezése után.

A duális képzés szakképzési munkaszerződéssel jön létre, amelyet a tanuló (képzésben részt vevő személy) és a duális képzőhely köt, melynek során közöttük munkaviszony jön létre. Ez már a valós munkapiacot tükrözi, mellyel a tanuló kilép a munka világába.

A szakmai vizsgára való felkészítésért a duális képzőhely a szakképző intézménnyel közösen felel. A szakirányú oktatással összefüggésben a tanuló teljesítményét, előmenetelét a duális képzőhely a szakképző intézménnyel közösen értékeli és minősíti. Ennek megfelelően a szakképző intézménnyel közösen történik a duális képzőhely képzési programjának az előkészítése, amely tartalmazza a duális partnernél oktatott tantárgyakat, azok óraszámait a PTT (Programtanterv) előírása és az iskola Szakmai programja szerint.

3 Duális szakmai képzési programok

3.1 Turisztikai technikus szakma

A képzés során 527 tanórát helyezünk ki a duális partnerekhez. A tanulók heti váltásban tanulnak az intézményben és a duális partnereknél.

Duális szakmai képzési program				
2025-2026. tanév 13. évfolyam (13.C és 13.D osztályok)				
	Tantárgyak	Technikum	Duális Partner	Összes óraszám
I.	Munkavállalói idegen nyelv	Technikum	Duális Partner	Összes óraszám
1.	Az álláskeresés lépései, álláshirdetések	0	11	11
2.	Önéletrajz és motivációs levél	0	20	20
3.	„Small talk” – általános társalgás	0	11	11
4.	Állásinterjú	0	20	20
	Összes óraszám	0	62	62
II.	Üzleti menedzsment a turizmusban	Technikum	Duális Partner	Összes óraszám
1.	Bevételegazdálkodás	10	78	88
2.	Létszám- és bér-gazdálkodás	10	78	88
3.	Vezetés a gyakorlatban	0	10	10
4.	Vállalkozás indítása	11	82	93
	Összes óraszám	31	248	279
III.	Turizmusmarketing és protokoll	Technikum	Duális Partner	Összes óraszám
1.	A marketing alapjai	7	0	7
2.	Marketing stratégia	0	9	9
3.	Szervezeti marketing	0	7	7
4.	Piacutatás	2	5	7
5.	Brandmarketing	2	5	7
6.	Turizmus marketing	5	26	31
7.	Etikett és protokoll	10	31	41
8.	Protokolláris rendezvények és nemzetközi protokoll	5	10	15
	Összes óraszám	31	93	124
IV.	Országismeret magyar nyelven	Technikum	Duális Partner	Összes óraszám
1.	Kulturális turizmus	10	21	31
2.	Egészségturizmus	10	21	31
3.	Bor és gasztroturizmus	10	21	31
4.	Hungarikumok	22	20	42
5.	Vonzerők, turisztikai termékek csoportosítása tematikus utak, városlátogatások mentén	41	41	82
	Összes óraszám	93	124	217
V.	Szakmai idegen nyelv	Technikum	Duális Partner	Összes óraszám

		62	0	62
	Összes óraszám	62	0	62
	Összóraszám	217	527	744

3.2 Pénzügyi-számviteli ügyintéző szakma

A képzés során 311 tanórát helyezünk ki a duális partnerhez, 12 hetes tömbösített formában.

Duális szakmai képzési program				
2025-2026. tanév 13. évfolyam (13.A és 13.B osztályok)				
	Tantárgyak	Technikum (óra)	Duális Partner óraszámai: 2024.	Összes óraszám (teljes)
I.	Munkavállalói idegen nyelv	Technikum	Duális Partner	Összes óraszám
1.	Az álláskeresés lépései, álláshirdetések	11	0	11
2.	Önéletrajz és motivációs levél	20	0	20
3.	„Small talk” – általános társalgás	11	0	11
4.	Állásinterjú	20	0	20
	Összes óraszám	62	0	62
II.	Gazdálkodási ismeretek	Technikum	Duális Partner	Összes óraszám
1.	A vállalkozás vezetése, szervezete és stratégiája	16	0	16
2.	A vállalkozások válsága	15	0	15
	Összes óraszám	31	0	31
III.	Pénzügy	Technikum	Duális Partner	Összes óraszám
1.	Komplex pénzügyi feladatok	62	0	62
	Összes óraszám	62	0	62
IV.	Irodai szoftverek alkalmazása	Technikum	Duális Partner	Összes óraszám
1.	Irodai szoftverek szakmai alkalmazása	0	93	93
	Összes óraszám	0	93	93
V.	Adózás	Technikum	Duális Partner	Összes óraszám
1.	Személyi jövedelemadóztatás és bért terhelő járulékok	30	0	30
2.	Az egyéni vállalkozó jövedelemadóztatási formái	20	0	20
3.	Társaságok jövedelemadóztatása	36	0	36
4.	Gépjárműadó és cégautóadó	7	0	7
	Összes óraszám	93	0	93

VI.	Elektronikus bevallás	Technikum	Duális Partner	Összes óraszám
1.	A gyakorlat előkészítése	0	10	10
2.	Az elektronikus bevallás gyakorlata	0	104	104
3.	A bevallások ellenőrzése	10	0	10
	Összes óraszám	10	114	124
VII.	Számvitel	Technikum	Duális Partner	Összes óraszám
1.	Saját termelésű készletekkel kapcsolatos elszámolások és eredménymegállapítás	31	0	31
2.	Pénzügyi és hitelműveletekkel kapcsolatos elszámolások	10	0	10
3.	A zárás, az éves beszámoló	52	0	52
	Összes óraszám	93	0	93
VIII.	Számviteli esettanulmányok	Technikum	Duális Partner	Összes óraszám
1.	Komplex számviteli esettanulmányok	31	0	31
	Összes óraszám	31	0	31
IX.	Számítógépes könyvelés	Technikum	Duális Partner	Összes óraszám
1.	Szoftverjog és etika, adatvédelem	4	0	4
2.	A könyvelési programokkal kapcsolatos követelmények	4	0	4
3.	Főkönyvi és folyószámla-könyvelési rendszer	31	0	31
4.	Tárgyieszköz-nyilvántartó program	0	34	34
5.	Készletnyilvántartó program	0	35	35
6.	Bérelszámoló program alkalmazása	0	35	35
7.	Integrált vállalati rendszerek	12	0	12
	Összes óraszám	51	104	155
Összóraszám		433	311	744